**政府采购项目采购需求（服务类）**

采购单位（盖章）：

**一、项目总体情况**

（一）项目名称： 《西华大学学报（自然科学版）》等3本学术期刊的印刷及相关服务

（二）项目所属年度：2023

（三）项目所属分类：服务

（四）预算金额（元）：145000 元 ，大写（人民币）： 壹拾肆万伍仟元整

最高限价（元）：145000 元， 大写（人民币）： 壹拾肆万伍仟元整

（五）项目概况：

招标项目为2023年7月1日至2024年12月31日西华大学3本公开发行学术期刊的印刷及相关服务。

本次需要招标进行印刷的西华大学学术期刊包括《西华大学学报（自然科学版）》《西华大学学报（哲学社会科学版）》《西部经济管理论坛》3本刊物，开本均为210\*297mm。3刊均为双月刊，每年各出版6期，须按时按量出版纸质样刊：《西华大学学报（自然科学版）》300本/期，《西华大学学报（哲学社会科学版）》300本/期，《西部经济管理论坛》240本/期。《西华大学学报（自然科学版）》和《西华大学学报（哲学社会科学版）》每期内文116页，《西部经济管理论坛》每期内文100页。在合同有效期内，《西部经济管理论坛》可能更改刊名，如更名成功则按新刊名继续履行合同（页码和期数可能有变更）；《西华大学学报（哲学社会科学版）》部分刊期可能存在不定页码为四色印刷。

供应商报价不允许超过标的金额，（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价。

（六）本项目是否有为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商：□是（填以下信息） 🗹否

供应商名称：

供应商统一社会信用代码：

**二、项目需求调查情况**

依据《政府采购需求管理办法》的规定，□本项目需要（填以下信息） 🗹不需要 需求调查，具体情况如下：

·本项目属于以下应当展开需求的情形

□ 1000万元以上的货物、服务采购项目，3000万元以上的工程采购项目；

□ 涉及公共利益、社会关注度较高的采购项目，包括政府向社会公众提供的公共服务项目等；

□ 技术复杂、专业性较强的项目，包括需定制开发的信息化建设项目、采购进口产品的项目等；

□ 主管预算单位或者采购人认为需要开展需求调查的其他采购项目。

·本项目属于以下可以不再重复开展需求调查的情形

□ 编制采购需求前一年内，采购人已就相关采购标的开展过需求调查的可以不再重复开展。

□ 按照法律法规的规定，对采购项目开展可行性研究等前期工作，已包含需求调查内容的，可以不再重复调查

（一）需求调查方式:

□咨询 □论证 □调查问卷

（二）需求调查对象:

（三）需求调查结果

1.相关产业发展情况:

2.市场供给情况:

3.同类采购项目历史成交信息情况:

4.可能涉及的运行维护、升级更新、备品备件、耗材等后续采购情况:

5.其他相关情况:

**三、项目采购实施计划**

（一）采购组织形式：🗹政府集中采购 □部门集中采购 □分散采购

（二）采购方式：🗹公开招标 □邀请招标 □竞争性谈判 □询价 □单一来源 □竞争性磋商

（三）本项目是否单位自行组织采购：否

（四）采购包划分：不分包采购

包名称：《西华大学学报（自然科学版）》等3本学术期刊的印刷及相关服务

最高限价（元）：145000

定价方式：🗹固定总价 □固定单价 □其他（定价方式名称：折扣报价）

品目信息

标的名称： 印刷服务 计量单位：项 数量：1

单价（元）：145000 该品目预算(元)：145000

所属行业：□农、林、牧、渔业　　□工业 □建筑业 □批发业 □零售业 □交通运输业 □仓储业 □邮政业 □住宿业 □餐饮业 □信息传输业 □软件和信息技术服务业 □房地产开发经营 □物业管理 □租赁和商务服务业 🗹其他未列明行业

节能：□是 🗹否 环保：□是 🗹否

**功能和质量要求** ：

**1 服务内容和要求**

1.1 2023年7月1日至2024年12月31日西华大学3本公开发行学术期刊的印刷及相关服务（服务内容及技术要求见表1）。

1.2乙方须按甲方签字认可的定稿上机印刷。

1.3刊物开本及纸张要求

1）所有刊物开本均为210\*297mm。

2）《（西华大学学报（自然科学版）》：封面封底300g铜版纸，内文105g铜版纸。

3）《西华大学学报（哲学社会科学版）》和《西部经济管理论坛》：封面封底300g铜版纸，内文100 g本白双胶纸。

1.4色彩要求

1）《（西华大学学报（自然科学版）》：全刊四色印刷。

2）《西华大学学报（哲学社会科学版）》和《西部经济管理论坛》：封面、封二、封三和封底四色印刷，内文黑白印刷。《西华大学学报（哲学社会科学版）》部分刊期可能存在不定页码为四色印刷。

3）3刊封面、封底颜色与各刊2023年第1期样刊保持一致。

表1 服务内容及技术要求

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 服务内容 | 技术要求 |
| 1 | 《西华大学学报（自然科学版）》2023年7月1日至2024年12月31日期刊的印刷及相关服务 | 1.全刊四色印刷。  2. 封面封底：300克铜版纸，哑膜，封一到封四四色印刷。  3.内页：双面印刷，四色印刷，105克铜版纸（按样刊），116页/期。  4.装订方式：胶装。  5.制作排版：四封的制作排版。  6.包装：打标准包。  7.成品尺寸：210\*297mm。8.册数：300册/期（共9期） |
| 2 | 《西华大学学报（哲学社会科学版）》2023年7月1日至2024年12月31日期刊的印刷及相关服务 | 1.封面封底：300克铜版纸，哑膜，封一到封四四色印刷。  2.内页：双面印刷，单色印刷，100 g本白双胶纸（按样刊），内页116页/期。  3.装订方式：胶装。  4.包装：打标准包。  5.制作排版：四封的制作排版。  6.成品尺寸：210\*297mm。7.册数：300册/期（共9期） |
| 3 | 《西部经济管理论坛》2023年7月1日至2024年12月31日期刊的印刷及相关服务 | 1.封面封底：300克铜版纸，哑膜，封一到封四四色印刷。  2.内页：双面印刷，单色印刷，100 g本白双胶纸（按样刊），内页100页/期。  3.装订方式：胶装。  4.包装：打标准包。  5.制作排版：四封的制作排版。  6.成品尺寸：210\*297mm。7.册数：240册/期（共9期） |

**2 服务质量要求**

印刷、装订质量必须符合国家新闻出版行业标准有关平版印刷品的印装质量标准，具体要求见表2。

表2服务质量要求

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 具体要求 |
| 1 | **印刷质量要求** | 1.印刷图片网点清晰结实、不变形，不出龟纹、不糊版。层次清楚分明，反差适中、图像不虚、清晰度好。  2.文字清秀，版心左右居中，天头略大于地脚，正反版面套正、上下、左右误差不超过2 mm。  3.彩页颜色还原自然，墨色饱和适中，色相纯正，不偏色，网点清晰、光洁，角度准确无重影。  4.期刊外观整洁、干净，无脏污、糊版、压合印迹及折皱，无透印。  5.多色标题套印准确、色相纯正、无重影。 |
| 2 | **装订质量要求（**装订要求胶装，哑光覆膜，装订精良**）** | 1.无跳页、重页、倒页。  2.裁切尺寸的误差 <±1 mm。  3.不允许封皮缩页、露色、露白，不允许书芯缩页；覆膜应不出膜、无皱折、起泡及明显卷曲；书壳平整，包边坚实、牢固，压槽深、宽适度，致使封皮可自然平展。  4．封面、封底端正，背脊挺括、无白边、文字居中。 |

**3 交货日期及地点**

《西华大学学报（自然科学版）》《西华大学学报（哲学社会科学版）》须于单月10号前交货；《西部经济管理论坛》须于单月25号前交货。如遇周末，则顺延至下周星期一。交货时承印商负责将期刊送至采购人指定地点（西华大学郫都校区期刊库房内）。

**4其他要求**

1）期刊验收在库房进行，因印刷、装订、包装及运输造成的期刊质量问题或损失，由承印商负责。对于出现缺项、图文不清、污损、开胶、散页、倒装、缺页等有质量问题的期刊，承印商必须无条件在5个工作日内退换。由此造成的费用由承印商承担。

2）承印商应积极协助采购人解决在服务提供过程中遇见的其他问题。

（五）执行政府采购促进中小企业发展的相关政策

1. 🗹专门面向中小企业采购 □不专门面向中小企业采购

面向的企业规模：🗹中小企业 □小微企业

预留形式：□项目整体预留 □设置专门采购包 □以联合体形式参加 □要求合同分包

预留比例： %

不专门面向的原因：

□法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的

□因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的

🗹按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形

□框架协议采购项目

□省级以上人民政府财政部门规定的其他情形

*注：监狱企业和残疾人福利单位视同小微企业。*

（六）是否采购环境标识产品：是□ 否🗹

（七）是否采购节能产品：是□ 否🗹

（八）项目的采购标的是否包含进口产品：是□ 否🗹

（九）采购标的是否属于政府购买服务：是□（填以下信息） 否🗹

政府购买服务的分类：□政府履职所需辅助性服务 □政府向社会公众提供的公共服务

（十）是否属于政务信息系统项目：是□ 否🗹

（十一）是否属于高校、科研院所的科研仪器设备采购：是□ 否🗹

（十二）是否属于PPP项目：是□ 否🗹

**四、项目需求及分包情况、采购标的**

供应商一般资格要求：

| **序号** | **资格要求名称** | **资格要求详细说明** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 投标人应具有独立承担民事责任的能力 | 营业执照（正本或副本）或法人登记证（正本或副本）或其他能够证明投标人具有独立承担民事责任能力的相关证明材料复印件【注：①营业执照或法人登记证或其他证明材料载明有期限的，应在有效期限内；②在中华人民共和国境内注册。】 |
| 2 | 具有良好的商业信誉的证明材料； 具有健全的财务会计制度的证明材料； 缴纳社会保障资金的证明材料； 缴纳税收的证明材料； 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；供应商应提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料； | 1.投标人具有良好的商业信誉的书面声明材料。 2.投标人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明材料； 3.投标人具有健全的财务会计制度的书面声明材料； 4.投标人具有依法缴纳社会保障资金良好记录的书面声明材料； 5.投标人具有依法缴纳税收良好记录的书面声明材料。 【说明：①投标人按招标文件要求提供书面声明材料；②资格审查小组根据“信用中国”和“中国政府采购网”网站的查询结果，在资格审查期间对投标人在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中是否有重大违法记录进行审查。供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。】 |
| 3 | 未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单 | 1.投标人未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明材料。【说明：①投标人未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；②投标人提供书面声明材料。】 2.资格审查小组根据“信用中国”和“中国政府采购网”网站的查询结果，在资格审查期间对投标人是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单进行审查。【说明：投标人未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。】 |
| 4 | 未处于被行政部门禁止参与政府采购活动的期限内 | 投标人未处于被行政部门禁止参与政府采购活动的期限内。 【说明：①投标人按招标文件要求提供书面声明材料；②投标人未处于被行政部门禁止参与政府采购活动的期限内。】 |
| 5 | 行贿犯罪记录 | 在行贿犯罪信息查询期限内，投标人及其现任法定代表人、主要负责人没有行贿犯罪记录的书面声明材料。 【说明：①按招标文件要求提供书面声明材料，投标文件中不需提供中国裁判文书网（https://wenshu.court.gov.cn）查询结果的证明材料；②在行贿犯罪信息查询期限内，供应商及其现任法定代表人、主要负责人没有行贿犯罪记录。】 |
| 6 | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一项目的投标 | 负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人未同时参加本项目书面声明材料。 【说明：①投标人按招标文件要求提供书面声明材料；②参加本项目采购活动的投标人中无与其他同时参加本项目的投标人负责人为同一人的情况，不存在直接控股、管理关系的投标人参加本项目的情况。】 |
| 7 | 投标文件签章 | 投标文件加盖有投标人（法定名称）电子签章。【说明：无须提供证明材料，上传空白页即可，不对本项上传的材料作资格审查】 |
| 8 | 投标文件资格响应文件的语言 | 语言符合招标文件的要求。 【说明：投标人无须提供证明材料，上传空白页即可，不对本项上传的材料作资格审查】 |
| 9 | 法律、行政法规规定的其他条件 | 采购人对法律、行政法规规定的其他条件无其他特殊要求，投标人可不提供证明材料。 【说明：投标人无须提供证明材料，上传空白页即可，不对本项上传的材料作资格审查】 |
| 10 | 不属于国家相关法律法规规定的其他禁止参加投标的情形 | 1、根据招标文件的要求不属于禁止参加投标或投标无效的供应商； 2、资格审查小组未发现或者未知晓投标人存在属于国家相关法律法规规定的禁止参加投标或投标无效的供应商。 【说明：投标人无须提供证明材料，上传空白页即可，不对本项上传的材料作资格审查】 |

供应商特殊资格要求（如有）：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **资格要求名称** | **资格要求详细说明** |
| 1 | 《印刷经营许可证》 | 提供《印刷经营许可证》 |

技术要求与标准：

说明：采购人应当合理设定“★”参数，设置过多容易导致废标；在填写下表时以“★”标明的，在“具体技术（参数）要求”处应当详细明确具体要求。打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。

品目信息一的标的参数：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **参数性质** | **序号** | **评审点具体描述** |
| ▲ | 1 | 须同时提供本企业承印的自然科学类（或者工程技术类）和哲学社会科学类学术期刊典型案例（承印学术期刊的名称、承印起止时间、样刊）。 |
|  |  |  |

评审条款：

🗹综合评分法

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 评审因素 | | 评审标准 | | | |
| 分值构成 | | 详细评审100.00分 | | | |
| 评审因素分类 | 评审项 | 详细描述 | 分值 | 客观/主观 | 关联格式 |
| 详细评审 | 价格 | 报价分的评审标准：以本次有效的最低投标报价为基准价，投标报价得分=(基准价／投标报价)×20 | 20.00 | 客观 | 报价表  分项报价表 |
| 服务内容及技术  （见表1） | 《（西华大学学报（自然科学版）》8条，《西华大学学报（哲学社会科学版）》7条，《西部经济管理论坛》7条，参数共22条，共22分，每有一项不满足扣1分 | 22.00 | 客观 | 商务应答表  其他证明材料 |
| 企业生产能力 及信誉 | 1）质量管理体系等方面的认证： ①供应商具有有效期内的质量管理体系认证证书(认证范围：出版物印刷）得1分。 ②具有有效期内的环境管理体系认证证书(认证范围：出版物印刷）得 1 分。 ③具有有效期内的职业健康安全管理体系认证证书(认证范围：出版物印刷）得 1分。 供应商需要提供相关证明材料原件的复印件或者扫描件，并且在材料上加盖供应商鲜章。如果未提供，则不得分。2）设备方面： 除本项目履约合同所必须的设备（对开单色平版胶印机）外，还具有以下设备： ①对开四色平版胶印机得3分。②折页机得 3 分。 ③胶装线得3分。供应商需要提供购买相关设备的发票复印件或扫描件，或者供应商自身生产车间相关设备的现场照片，并且加盖供应商鲜章。如果未提供，则不得分。 3）技术人员方面： 提供针对本项目服务人员组成情况及具体分工方案，得5 分；未提供，得 0 分。 供应商提供服务人员组成情况（需明确针对本项目的服务人员及具体职责，其中包括：项目负责人，设计、排版及人员，交付及接收人员，质检人员，送货人员，打印、复印人员，印刷人员，装订人员，售后服务人员等）。 材料上必须加盖供应商鲜章。 | 17.00 | 客观 | 商务应答表  其他证明材料 |
| 类似业绩 | 提供本企业2020 年 1 月 1 日以来承印的公开发行的自然科学类（或者工程技术类）和哲学社会科学类学术期刊典型案例（承印学术期刊的名称、承印起止时间、样刊）。其中自然科学类（或者工程技术类）学术期刊印刷案例，每条得2分，最多得16分；提供哲学社会科学类学术期刊印刷案例，每条得2分，最多得12分。样刊版权页上的承印者名称必须与供应商的名称一致。 | 28.00 | 客观 | 商务应答表  其他证明材料 |
| 服务质量 | 印刷质量要求（见表2）5条，装订质量要求（见表2）4条，共9条，每满足一条得1分。 | 9.0 | 客观 | 商务应答表  其他证明材料 |
| 售后服务 | 中标后按照采购人实际需求提供售后服务，并承诺在半小时(含半小时)内响应的得 2分，半小时以上一小时（含一小时）以内响应的得1 分，超过 1 小时响应本项不得分。响应以售后服务人员到达采购人指定现场为准。（单独提供承诺函并加盖公章）。 | 4.00 | 客观 | 商务应答表  其他证明材料 |

□最低评标价法

评审因素：

扣除比例%：

评审标准：

（一）合同管理安排

1）合同类型：买卖合同□ 租赁合同□ 建设工程合同□ 技术合同🗹 委托合同□ 物业管理合同□ 其他合同🗹

2）合同履行期限：自合同签订之日起至2024年12月31日

3）合同履约地点：西华大学

4）支付方式：一次付清□ 分期付款🗹 比例： （0-100%可选）

5）履约保证金及缴纳形式：

中标/成交供应商是否需要缴纳履约保证金：是

履约保证金缴纳比例：5%

缴纳方式：银行转账

缴纳说明：缴纳履约保证金后签订合同

6）质量保证金及缴纳形式：

中标/成交供应商是否需要缴纳质量保证金：否

合同支付约定

付款条件：

达到付款条件起 日。 支付合同总金额 %。

分期付款条件（如有）：

达到付款条件起 日。 支付合同总金额 %。

7）验收交付标准和方法：

无

8）质量保修范围和保修期：

磋商文件、响应文件、合同及国家相关标准

9）知识产权归属和处理方式：

磋商文件、响应文件、合同及国家相关标准

供应商保证在本项目使用的任何产品和服务(包括部分使用)时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。如果在项目实施过程中涉及采用自有知识成果，供应商提供使用自有知识成果的相关资料并为其真实性单独负责，在使用该知识成果后，供应商提供开发接口和开发手册等技术文档给采购人，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权(含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权)。如供应商不拥有的知识产权，供应商承诺在本项目投标报价中已经包括合法获取该知识产权的相关费用。

10）成本补偿和风险分担约定：

磋商文件、响应文件、合同及国家相关标准

11）违约责任与解决争议的方法：

磋商文件、响应文件、合同及国家相关标准

12）合同其他条款：

无

（二）履约验收方案

1）验收组织方式：🗹自行验收 □委托第三方验收

2）是否邀请本项目的其他供应商：是□ 否🗹

3）是否邀请专家：是□ 否🗹

4）是否邀请服务对象：是□ 否🗹

5）是否邀请第三方检测机构：是□ 否🗹

6）履约验收程序：□一次性验收 🗹分段/分期验收

7）履约验收时间：

□计划于 组织验收

🗹供应商提出验收申请之日起 30日内组织验收

8）验收组织的其他事项：

9）技术履约验收内容：

磋商文件、响应文件、合同及国家相关标准

10）商务履约验收内容：

磋商文件、响应文件、合同及国家相关标准

11）履约验收标准：

磋商文件、响应文件、合同及国家相关标准

12）履约验收其他事项：

磋商文件、响应文件、合同及国家相关标准

**五、风险控制措施和替代方案**

该采购项目按照《政府采购需求管理办法》第二十五条规定，本项目是否需要组织风险判断、提出处置措施和替代方案：是□（填以下信息） 否🗹

1）国家政策变化风险的应对措施：

2）实施环境变化风险的应对措施：

3）重大技术变化风险的应对措施：

4）预算项目调整风险的应对措施：

5）因质疑投诉影响采购进度风险的应对措施：

6）采购失败风险的应对措施：

7）不按规定签订或者履行合同风险的应对措施：

8）出现损害国家利益和社会公共利益情形风险的应对措施：

9）其他采购和合同履行过程的风险及应对措施：

项目负责人（签字）：

项目单位负责人（签字）：

经费主管部门负责人（签字）：

2023年04月27日

注意事项：

1.采购项目预算大于50万元（含50万元）需提供采购单位确定需求的部（处）会议纪要或学院党政联席会议纪要。

2.各单位政府采购项目的采购需求在部门（学院）网站首页公示不少于3天。公示期结束后将公示截图打印交国有资产与实验室管理处（招投标中心），并标明公示期是否有异议。